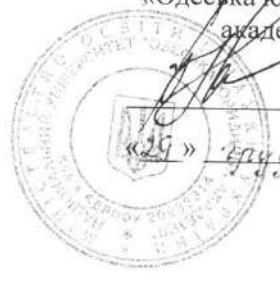


ПОГОДЖУЮ
Директор Департаменту
освіти і науки
Одеської обласної
державної адміністрації
О.А. Лончак
«26» грудня 2017 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Національного
університету
«Одеська юридична
академія»
В.В. Завальнюк
«26» грудня 2017 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОБ'ЄДНАНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ
УЧИЛИЩЕ СФЕРИ ПОСЛУГ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ОДЕСЬКА ЮРИДИЧНА АКАДЕМІЯ»**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 20933314

ПРИЙНЯТО

Вченою радою
Національного університету
«Одеська юридична академія»
Протокол № 3 від «26» грудня 2017 р.



м. Одеса – 2017

С.М. Рогошкіна

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ОБ'ЄДНАНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ СФЕРИ ПОСЛУГ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА ЮРИДИЧНА АКАДЕМІЯ» (далі - Училище) є підрозділом Національного університету «Одеська юридична академія» (далі - Університет), який здійснює свої повноваження в межах окремих прав юридичних осіб, закладом професійної (професійно-технічної) освіти, який забезпечує реалізацію потреб громадян у професійній (професійно-технічній) освіті, оволодінні робітничими професіями, спеціальностями, кваліфікацією відповідно до їх інтересів, здібностей, стану здоров'я. Училище здійснює підготовку робітників високого рівня кваліфікації, як правило, з числа випускників закладів загальної середньої освіти на основі базової чи повної загальної середньої освіти, а також підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітників і незайнятого населення.

1.2. Основні напрями діяльності Училища та його повноваження визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, цим положенням та Статутом Університету.

1.3. Головними завданнями Училища є:

- забезпечення права громадян України, іноземців, осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, на професійне (професійно-технічне) навчання відповідно до їх покликань, інтересів і здібностей з метою задоволення потреб економіки країни у кваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці робітниках та фахівцях;
- підготовка кваліфікованих робітників з рівнем професійних знань, умінь, навичок в обсязі державних вимог, їх перепідготовка та підвищення кваліфікації;
- постійне удосконалення якості підготовки робітничих кадрів з урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури і перспектив їх розвитку;
- підготовка робітників високого рівня кваліфікації та за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» на третьому ступені професійної (професійно-технічної) освіти;
- виховання соціально-активних членів суспільства, формування в них наукового світогляду, творчого мислення, високих людських якостей, національної свідомості;
- надання громадянам можливості для отримання повної загальної середньої освіти, зростання їх інтелектуального рівня і професійної культури;
- створення умов для проходження навчання, самостійного вибору життєвого шляху;
- здійснення на договірній основі з підприємством, організаціями, державною службою зайнятості та особами професійного (професійно-

ЗГІДНО
ОРИГІНАЛОМ

технічного) навчання громадян, які не зайняті в суспільному виробництві чи в сфері послуг або потребують перекваліфікації.

1.4. Положення про Училище приймається, змінюється і доповнюється Вченою радою Університету за попереднім погодженням із Президентом Університету і діє з часу затвердження його ректором Університету за погодженням Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

1.5. Зарахування до Училища учнів, слухачів здійснюється за професіями відповідно до Державного переліку професій з підготовки кваліфікованих робітників у закладах професійної (професійно-технічної) освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.09.2007 № 1117, Національного класифікатора України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» та за умови отримання ліцензій для провадження діяльності з надання освітніх послуг.

1.6. Учні, які мають базову середню освіту, мають право одночасно з одержанням професії здобувати повну загальну середню освіту в Училищі.

1.7. На третій ступінь професійної (професійно-технічної) освіти зараховуються на основі конкурсного відбору особи з числа кращих щодо оволодіння професією учнів Училища, які завершили навчання на другому ступені й мають повну загальну середню освіту.

1.8. На третій ступінь професійно-технічної освіти можуть прийматися випускники інших закладів професійної (професійно-технічної) освіти, працюючі робітники, особи з числа незайнятого населення, які завершили навчання на другому ступені і мають належний рівень кваліфікації з відповідної професії, повну загальну середню освіту.

1.9. Зарахування на навчання учнів, слухачів здійснюється наказом ректора Університету відповідно до регіонального замовлення і угод з юридичними та фізичними особами в межах ліцензованого обсягу, згідно з правилами прийому, розробленими Університетом на основі типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

1.10. Училище підпорядковане Університету, є його відокремленим підрозділом, який здійснює свої повноваження в межах окремих прав юридичних осіб, а саме: має самостійний баланс, за ним закріплений поточний бюджетний рахунок в органах Державної казначейської служби України в Одеській області зі збереженням коду мережі фінансування, збереженням штампів і печаток, може за дорученням ректора та погодженням з головним бухгалтером Університету набувати майнових і особистих немайнових прав і мати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

2. СТРУКТУРА УЧИЛИЩА

2.1. Директор.

2.2. Навчально-виробничий відділ.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

2.3. Навчально-виховний відділ.

2.4. Педагогічна рада.

2.5. Методичні (циклові) комісії.

3. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

3.1. Освітній процес в Училищі – це система організаційних, педагогічних, методичних і технічних заходів, спрямованих на реалізацію змісту і завдань загальної середньої та ступеневої професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до державних стандартів та вимог.

Освітній процес ґрунтується на засадах гуманізму, демократизму, громадянської свідомості, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, виховання і професійної підготовки молоді, спільної діяльності педагогічних працівників, учнів, слухачів та батьків, представників підприємств, установ, організацій в інтересах особистості, суспільства, держави.

3.2. Освітній процес для учнів, слухачів Училища здійснюється у таких формах: уроки, лекції і семінарські заняття, співбесіди, практикуми, самостійні дослідні та лабораторно-практичні роботи, курси на основі інформаційних технологій та інші форми активного оволодіння знаннями, вміннями та навичками.

3.3. Основними навчально-методичними документами з планування освітнього процесу в Училищі є:

- робочі навчальні плани за професіями для певного ступеня професійної (професійно-технічної) освіти;
- робочі навчальні програми з навчальних предметів та професійно-практичної підготовки, що передбачені робочими навчальними планами;
- поурочно-тематичні плани з навчальних предметів;
- перелік навчально-виробничих робіт з професії на семестр чи курс навчання;
- плани виробничого навчання навчальних груп на місяць; плани навчально-виробничої діяльності на півріччя; плани занять (уроків); розклад занять.

3.4. Робочі навчальні плани за професіями для певного ступеня професійної (професійно-технічної) освіти (далі - робочі навчальні плани) - це документи, розроблені у відповідності з типовими навчальними планами підготовки кваліфікованих робітників з кожної професії (далі - типові навчальні плани), що містять код і назву професії згідно з державним переліком професій з підготовки кваліфікованих робітників в Училищі, код і назву професії, спеціальності (спеціалізації) за Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій», освітній рівень вступника до Училища, об'єкшення щодо їх віку і статі, медичних показників, цілі навчання, графік освітнього процесу, зведені дані загального фонду навчального часу в тижнях, перелік обов'язкових навчальних предметів, видів навчальних робіт, кількість годин відведених на них, послідовність їх вивчення, обсяг навчального часу на

ЗГІДНО
З ОРІГІНАЛОМ

обов'язкову компоненту змісту професійної (професійно-технічної) освіти, загальний фонд навчального часу, форми, періодичність, терміни контролю знань, умінь і навичок учнів, слухачів, критерії їх кваліфікаційної атестації, перелік навчальних кабінетів, лабораторій, майстерень, вимоги до основних обов'язкових засобів навчання та планований рівень професійної кваліфікації випускника.

3.5. Спеціально уповноважений центральний орган виконавчої влади у сфері професійної (професійно-технічної) освіти розробляє на основі Державного стандарту професійно-технічної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.08.2002 № 1135, державні стандарти з конкретних професій (далі - державні стандарти), затверджує типові навчальні плани та типові навчальні програми, які визначають структуру обов'язкової компоненти змісту професійної (професійно-технічної) освіти і є обов'язковими для використання і виконання в Училищі.

3.6. Обсяг навчального часу на обов'язкову компоненту змісту професійної (професійно-технічної) освіти не може перевищувати 80 відсотків загального фонду навчального часу.

3.7. Училище на основі типових навчальних планів, а також вимог державних стандартів, розробляє робочі навчальні плани, в яких відображають зміни у відповідній галузі виробництва чи сфері послуг.

3.8. Підготовка кваліфікованих робітників, їх перепідготовка і підвищення кваліфікації та молодших спеціалістів здійснюються відповідно до ліцензованих професій та спеціальностей.

3.9. Професійна (професійно-технічна) освіта здійснюється в Училищі за денною та екстернатною формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

3.10. Учні Училища комплектуються у навчальні групи з теоретичної підготовки за професіями та спеціальностями. У разі організації підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації робітників та незаангажованого населення за угодами з юридичними і фізичними особами Училище може за погодженням із замовником робітничих кадрів встановлювати чисельність учнів у навчальних групах нижчу за нормативну. Форма організації виробничого навчання обирається закладом освіти у залежності від специфіки професії за умови повного виконання навчальних планів та програм.

3.11. У процесі професійно-технічної підготовки, задля здобуття практичних навиків та вмінь, учні, слухачі Училища можуть надавати послуги населенню, виготовляти продукцію, товари широкого вжитку, що реалізуються та/або надаються в установленому порядку.

3.12. Перелік форм контролю знань, умінь і навичок учнів та критерії їх кваліфікаційної атестації встановлюються робочими навчальними планами. З метою визначення рівня професійної підготовленості учнів на окремих етапах професійного навчання проводиться кваліфікаційна атестація, за наслідками якої може присвоюватися відповідна робітнича кваліфікація (розряд). Особам, які достроково випускаються з Училища та за результатами проміжної кваліфікаційної атестації їм присвоєна відповідна робітнича кваліфікація,

ЗГІДНО
З ОРІГІНАЛОМ

одержують свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації державного зразка.

3.13. До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються учні, які закінчили повний курс навчання і мають навчальні досягнення не нижче 4 балів з усіх навчальних предметів, що входять у додаток до диплому (свідоцтва) кваліфікованого робітника та професійно-практичної підготовки.

3.14. В Училищі здійснюється ступеневе професійно-технічне навчання учнів. Кожний ступінь навчання визначається теоретичною та практичною завершеністю і підтверджується присвоєнням випускникам робітничої кваліфікації згідно з набутими професійними знаннями, уміннями, навичками та супроводжується видачею учням документа про професійну (професійно-технічну) освіту встановленого зразка.

3.15. В Училищі здійснюється підготовка фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст».

3.16. Учням Училища, які виконали вимоги державної кваліфікаційної атестації після завершення навчання на першому або другому ступені професійної (професійно-технічної) освіти, присвоюється кваліфікація «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідного розряду та видається свідоцтво на першому ступені професійної (професійно-технічної) освіти та диплом на другому ступені професійної (професійно-технічної) освіти.

Випускникові закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який успішно пройшов кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідної кваліфікації (розряду, класу, категорії, групи) за Національною рамкою кваліфікацій, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341.

3.17. Випускникові закладу професійної (професійно-технічної) освіти може присвоюватись освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст» за відповідним напрямом (спеціальністю), з якого також здійснюється підготовка робітників високого рівня кваліфікації.

3.18. За зразкове ставлення до навчання і відмінні його результати випускник закладу професійної (професійно-технічної) освіти може отримати документи про освіту з відзнакою встановленого зразка в порядку, визначеному Міністерством освіти і науки України.

3.19. Диплом кваліфікованого робітника з відзнакою видається випускникам Училища, які мають не менше 75 відсотків навчальних досягнень високого (IV) рівня (10,11,12 балів) з усіх предметів професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки, а з інших предметів, що зазначаються у додатку до диплому – достатньою (III) рівня (не нижче 8 балів), і за результатами державної кваліфікаційної атестації мають високий (IV) рівень (10,11,12 балів). Особам, які не закінчили повного курсу навчання і не пройшли кваліфікаційної атестації, видаються довідки встановленого зразка.

3.20. Випускникам Училища, які здобули повну загальну середню освіту, видається відповідний документ встановленого зразка про повну загальну середню освіту. За досягнення високих успіхів з предметів загальноосвітньої

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

підготовки випускник професійного Училища, який здобув повну загальну середню освіту, може бути нагороджений в установленому порядку золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні».

3.21. Особам, які навчались у групах із здобуттям повної загальної середньої освіти, але не завершили повного курсу навчання, видається табель про навчальні досягнення із загальноосвітніх предметів встановленого зразка.

3.22. Навчально-методичну організацію освітнього процесу в Училищі здійснюють предметні, циклові методичні комісії.

4. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу у Училищі є учні, слухачі, педагогічні працівники, викладачі, майстри виробничого навчання, інструктори виробничого навчання Училища, керівні, педагогічні працівники, навчально-допоміжний персонал, спеціалісти, робітники.

4.2. Учні, слухачі Училища мають право на:

4.2.1. безпечні та нешкідливі умови навчання;

4.2.2. користування навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною та оздоровчою базою Університету;

4.2.3. участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

4.2.4. участь в органах учнівського самоврядування;

4.2.5. вільне вираження поглядів та переконань;

4.2.10. участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;

4.3. Учні, слухачі Училища зобов'язані:

4.3.1. виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь, навичок;

4.3.2. дотримуватись законодавства, моральних, етичних норм;

4.3.3. систематично і досконало оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний рівень;

4.3.4. дотримуватись вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Університету;

4.3.5. дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки під час теоретичного та практичного навчання і виробничої практики;

4.3.6. бережно ставитися до обладнання, засобів навчання та інвентаря, що використовуються в освітньому процесі;

4.3.7. відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;

4.3.8. виконувати під час проходження виробничої практики вимоги трудового законодавства, актів, які регулюють працю працівників відповідних підприємств, установ, організацій;

4.4. Збитки, навмисно заподіяні учнями, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

4.5. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Університету, незадовільну успішність до учня, слухача застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з Училища.

4.6. Порядок накладення дисциплінарного стягнення, відрахування з Училища встановлюється законодавством України, Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку Університету.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ УЧИЛИЩЕМ

5.1. Загальне керівництво Училищем здійснює ректор Університету.

5.1.1. Приймає на посади та звільняє з посад працівників Училища ректор Університету за поданням директора Училища та погодженням Президента Університету.

5.1.2. Працівники Училища в установленому порядку представляються до нагородження державними нагородами, присвоєння почесних звань, відзначення іншими засобами морального та матеріального заохочення.

5.2. Контроль за організацією освітнього процесу в Училищі здійснює проректор Університету з методичної та виховної роботи.

5.3. Поточне управління діяльністю Училища здійснює директор Училища, який призначається на посаду наказом ректора Університету шляхом укладеної з ним трудової угоди (контракту).

5.4. Директор Училища:

5.4.1. здійснює керівництво роботою працівників, створює необхідні умови для підвищення їх фахового та кваліфікаційного рівня;

5.4.2. організовує навчально-виховний процес;

5.4.3. забезпечує контроль за виконанням навчальних планів, програм, якістю знань, умінь та навичок учнів, слухачів;

5.4.4. підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих здобутків;

5.4.5. забезпечує права учнів та контролює виконання ними своїх обов'язків;

5.4.6. видає, в межах своїх повноважень, розпорядження і контролює їх виконання;

5.4.7. подає ректору Університету пропозиції про відрахування з Училища за неповадження на навчання учнів;

5.4.8. не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу та діяльність Училища перед ректором і Вченою радою Університету;

5.4.9. подає пропозиції ректору Університету щодо застосування до працівників і учнів заходів морального та матеріального заохочення, а також притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів і працівників Училища згідно з чинним законодавством;

5.4.10. здійснює контроль за якістю роботи викладачів, організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я учнів;

ЗГІДНО
з ОРІЄНТАЛОМ

5.4.11. за погодженням з ректором Університету підписує фінансові документи.

5.5. Для розгляду основних питань освітньої діяльності Училища створюється Педагогічна рада Училища. Положення про Педагогічну раду Училища, її склад, функції та порядок роботи затверджує ректор Університету.

5.6. До складу Педагогічної ради Училища за посадою входить директор (голова), заступники директора та найбільш кваліфіковані викладачі. Термін повноважень ради - 3 роки.

5.7. Педагогічна рада Училища дає рекомендації директору щодо:

5.7.1. найважливіших питань кадрової, навчальної, науково-технічної діяльності;

5.7.2. затвердження навчальних планів і програм навчання учнів.

5.8. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність Училища забезпечуються Університетом відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету.

6. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення Училища визначаються Бюджетним кодексом України, законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами України.

Фінансування професійно-технічної підготовки, соціальний захист учнів, слухачів та педагогічних працівників Училища, у межах обсягів регіонального замовлення, здійснюється на нормативній основі за рахунок коштів бюджетів місцевого рівня (оплата послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення та видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному бюджеті).

Фінансування підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», у межах обсягів регіонального замовлення, здійснюється на нормативній основі за рахунок коштів бюджетів місцевого рівня та/або коштів державного бюджету на умовах регіонального та/або державного замовлення.

Підготовка кваліфікованих робітників понад регіональне замовлення, а також їх перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за кошти юридичних і фізичних осіб.

6.2. Обсяги бюджетного фінансування Училища не можуть зменшуватися за наявності інших джерел фінансування.

6.3. Додаткові джерела фінансування Училища визначаються законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими нормативно-правовими актами України.

6.4. Додатковими джерелами фінансування є:

6.4.1. кошти одержані за професійну підготовку осіб (первинну професійну підготовку) понад регіональне замовлення, професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітників відповідно до договорів.

ЗІДНО
ОРИГІНАЛОМ

укладених з юридичними та фізичними особами в межах ліцензованих обсягів, у тому числі підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів за замовленням територіальних органів Державної служби зайнятості;

6.4.2. плата за надання додаткових освітніх послуг;

6.4.3. доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень та надання інших послуг населенню;

6.4.4. дотації з місцевих бюджетів, відповідно до законодавства;

6.4.5. добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;

6.4.6. інші кошти, отримані Училищем за надання платних послуг, перелік яких визначений постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» та пов'язані з його основною статутною діяльністю.

6.5. Відповідно до частини другої статті 85 Бюджетного кодексу України Училище впродовж бюджетного періоду може отримувати видатки на його утримання одночасно з різних бюджетів, коли такі видатки здійснюються за рішенням відповідної місцевої ради за рахунок вільного залишку бюджетних коштів або перевиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету за умови відсутності заборгованості такого бюджету за захищеними статтями видатків протягом року на будь-яку дату або за рішенням Кабінету Міністрів України.

6.6. Кошти, матеріальні цінності та нематеріальні активи, що надходять безкоштовно у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів Училища, метою якого не є одержання прибутку, для здійснення освітньої, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності, не вважаються прибутком і не оподатковуються.

6.7. П'ятдесят відсотків заробітної плати, нарахованої за час виробничого навчання, навчання на виробництві і виробничої практики учням Училища може бути направлено на рахунок закладу освіти для здійснення його діяльності, зміцнення навчально-матеріальної бази, на соціальний захист учнів, проведення культурно-масової і фізкультурно-спортивної роботи на підставі договору, укладеного підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, що надають робочі місця, з Училищем.

Типовий договір про проходження навчально-виробничої практики, його форми та зміст, порядок надання робочих місць визначаються Кабінетом Міністрів України.

6.8. Суб'єкти господарювання мають право передавати, надавати безкоштовно Училищу техніку, обладнання, матеріали, будівлі, споруди, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, а також фінансові ресурси, у порядку, визначеному законодавством.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ УЧИЛИЩА

7.1. Юридична адреса Училища: 65009, Одеська область, м. Одеса, Приморський район, Фонтанська дорога, 23.

7.2. Фактичне місцезнаходження Училища визначається відповідно до розкладу кожного навчального семестру в межах приміщень, що знаходяться на балансі Національного університету «Одеська юридична академія» та за наказом ректора закріплені за Училищем.

Директор ВП
«ОВПТУ сфери послуг НУ «ОЮА»



О.В. Мельник

«21» грудня 2017 року



ЗГІДНО
з ОРИГІНАЛОМ

